



Burmistrz Dziwnowa
ul. Szosowa 5
72-420 Dziwnów
tel. (91)3275163
fax 3275163

Zarządzenie nr VIII.678.2024
Burmistrza Dziwnowa
z dnia 22 stycznia 2024 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do publicznego przedszkola oraz do klasy pierwszej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Dziwnów.

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1, ust. 3, w związku z art. 29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do publicznego przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Dziwnów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia.

§ 2. Ustalam terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do klasy pierwszej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Dziwnów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Obsługi Oświaty i Kultury, Dyrektorowi Publicznego Przedszkola i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Dziwnowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Grzegorz Józwiak

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr VIII.678.2024
Burmistrza Dziwnowa z dnia 22 stycznia 2024 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych publicznych
szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dziwnów**

Lp.	Czynność	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 1 lutego do 29 lutego 2024 r.	od 6 maja do 13 maja 2024 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy o systemie oświaty.	do 8 marca 2024 r.	do 20 maja 2024 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych kandydatów niezakwalifikowanych.	11 marca 2024 r. godz. 12.00	20 maja 2024 r. godz. 12.00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia, w postaci pisemnego oświadczenia.	do 18 marca 2024 r.	do 27 maja 2024 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	22 marca 2024 r. godz. 12.00	3 czerwca 2024 r. godz. 12.00

Lp.	Elementy procedury odwoławczej	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Możliwość wystąpienia rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej szkoły podstawowej.	do 29 marca 2024 r.	do 07 czerwca 2024 r.
2	Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej szkoły podstawowej.	do 3 kwietnia 2024 r.	do 14 czerwca 2024 r.
3	Możliwość wniesienia do dyrektora danej szkoły podstawowej odwołania od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej.	do 11 kwietnia 2024 r.	do 20 czerwca 2024 r.
4	Rozpatrywanie przez dyrektora odwołań od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej.	do 18 kwietnia 2024 r.	do 27 czerwca 2024 r.
5	Publikowanie list przyjętych kandydatów.	nie dłużej niż do 29 marca 2024 r. lub do 18 kwietnia 2024 r.	nie dłużej niż do 10 czerwca 2024 r. lub do 27 czerwca 2024 r.

BURMISTRZ
Grzegorz Bożwiak



**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego ,
a także terminy składania dokumentów do Publicznego Przedszkola „Promyk Słońca”
w Dziwnowie na rok szkolny 2024/2025**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.02.2024 r. do 29.02.2024 r.	od 06.05.2024 r. do 17.05.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 08.03.2024 r.	do 20.05.2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przedszkola.	15.03.2024 r.	24.05.2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola.	18.03.2024 r.	27.05.2024 r.
5.	Możliwość wystąpienia rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola.	do 21.03.2024 r.	do 31.05.2024 r.
6.	Sporządzenie uzasadnienia, o którym mowa w pkt. 4.	do 26.03.2024 r.	do 05.06.2024 r.
7.	Możliwość wniesienia do dyrektora przedszkola odwołań od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnej.	do 29.03.2024 r.	do 10.06.2024 r.
8.	Rozpatrywanie przez dyrektora przedszkola odwołań, o których mowa w pkt.6.	do 04.04.2024 r.	do 13.06.2024 r.
9.	Publikowanie list, o których mowa w pkt.3 i 4.	do 29.03.2024 r.	do 10.06.2024 r.

BURMISTRZ
Trzeciociłki Dziwniak
