

REGULAMIN PRZEDSZKOLA

Przedszkole pełni funkcję wspomagającą, wychowawczą, zgodną z potrzebami rozwojowymi i zdrowotnymi dziecka. Rodzice winni brać czynny udział w realizacji programu wychowawczo-dydaktycznego i udzielać w tym zakresie pomocy placówce, tworzyć właściwy klimat społeczny, w celu prawidłowego funkcjonowania placówki.

Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku od **6.30 – 16.00**.

OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Interesowanie się treścią pracy przedszkola, a w tym celu branie czynnego udziału w ogólnych i oddziałowych zebraniach rodziców, zapoznawanie się z treścią komunikatów i ogłoszeń zamieszczanych na tablicach ogłoszeń i gazetkach oddziałowych, włączanie się do realizacji planu pracy Rady Rodziców.
2. Przestrzeganie rozkładu dnia i zarządzeń dyrektora:
 - Przyrowadzanie dziecka do godz. **8.15**, a odbieranie najpóźniej do godz. **16.00**.
 - W przypadku odebrania dziecka po godz. **16.00** naliczana będzie kara w wysokości **10 zł** za pracę w godzinach ponadwymiarowych nauczyciela.
 - Chodzenie dziecka na badania okresowe i szczepienia do Ośrodka Zdrowia w terminach podanych przez pielęgniarkę;
 - Dostarczenie do przedszkola piżamy, małej poduszki, wygodnego obuwia zmiennego, szczoteczki do zębów, pasty i kubka;
 - Oznaczenie garderoby dziecka, zaopatrzenie dziecka w niezbędne materiały do zajęć zlecone przez nauczycielkę, wynikające z realizacji programu wychowawczo-dydaktycznego;
 - Dziecko powinno być czyste, a ubranie wygodne umożliwiające dziecku samodzielne ubieranie się i rozbieranie;
 - Przedszkole nie odpowiada za rzeczy zgubione;
 - Dziecko w drodze do przedszkola i z przedszkola musi być pod opieką rodziców. W innym wypadku rodzic musi złożyć nauczycielce pisemne upoważnienie do odbierania przez inną osobę i o odpowiedzialności za życie swojego dziecka.
3. Dokonywanie opłat za pobyt dziecka w przedszkolu: za wyżywienie wynikające z dziennej stawki żywieniowej, opłaty stałej, dobrowolnych składek na fundusz Rady Rodziców w wysokości miesięcznej uchwalonej przez Radę Rodziców. Za dni nieobecne dziecka w przedszkolu przysługuje rodzicom zwrot kosztów za wyżywienie, odliczany z dołu w kolejnym miesiącu. Opłat należy dokonywać od **5. do 15.** każdego miesiąca z góry za miesiąc bieżący, w godzinach ustalonych przez intendentkę przedszkola i podanych do wiadomości rodziców.
4. W przypadku choroby zakaźnej wychowanka należy powiadomić dyrektora placówki.

5. Dyrektor przedszkola ma prawo skreślić z listy wychowanków w przypadku: nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka trwającej dłużej niż jeden miesiąc, nieregularnego wnoszenia opłat wymienionych w punkcie 3, nieregularnego uczęszczania dziecka do przedszkola.

UPRAWNIENIA RODZICÓW

1. Rodzice mają prawo zgłaszać uwagi i propozycje dotyczące pracy przedszkola nauczycielom, dyrektorowi lub przedstawicielom Rady Rodziców.
2. Rodzice mają prawo za pośrednictwem Rady Rodziców występować do organu nadzorującego placówkę z wnioskiem o dokonania oceny działalności dyrektora lub nauczyciela zatrudnionego w placówce.

Informacje szczegółowe, nie zawarte w regulaminie, ujęte są w Statucie przedszkola oraz w Regulaminie Rady Rodziców. Przestrzeganie ustaleń zawartych w regulaminie pomoże w sprawnym funkcjonowaniu przedszkola. Wspomoże efekty pracy z dziećmi, których dobro jest naszą wspólną troską.